

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
ШАПОШНИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ОЛЬХОВАТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ  
РЕШЕНИЕ**

Принято Советом народных  
депутатов 26.03.2014 года

**Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Шапошниковском сельском поселении  
Ольховатского муниципального района Воронежской области**

В соответствии со статьей 9 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Шапошниковского сельского поселения, Совет народных депутатов Шапошниковского сельского поселения

**Р Е Ш И Л:**

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в Шапошниковском сельском поселении согласно приложения к настоящему решению.
2. Признать утратившими силу решение Совета народных депутатов Шапошниковского сельского поселения:  
  
- от 31 октября 2013 года № 21 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Шапошниковском сельском поселении Ольховатского муниципального района Воронежской области»;
3. Контроль исполнения настоящего решения возложить на комиссию по собственности, бюджету, налогам, финансовой и предпринимательской деятельности Совета народных депутатов Шапошниковского сельского поселения.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в официальном издании органов местного самоуправления Ольховатского муниципального района «Муниципальный вестник».

Глава Шапошниковского сельского поселения В.С.Саратовский

26.03.2014 года  
№ 10  
сл. Шапошниковка

Приложение  
к решению Совета народных депутатов Шапошниковского сельского поселения  
от 26.03.2014 года № 10

**Положение  
о бюджетном процессе в Шапошниковском сельском поселении**

Настоящее Положение определяет правовое положение субъектов бюджетных правоотношений в Шапошниковском сельском поселении, регулирует отношения, возникающие в процессе составления и рассмотрения проекта бюджета Шапошниковского сельского поселения, утверждения и исполнения бюджета Шапошниковского сельского поселения, контроля за его исполнением, осуществления бюджетного учета, составления, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности.

**Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении

В настоящем Положении применяются следующие понятия и термины:

бюджет Шапошниковского сельского поселения - форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций органов местного самоуправления Шапошниковского сельского поселения.

В настоящем Положении используются также термины и понятия, определенные в Бюджетном кодексе Российской Федерации.

## 1.2. Правовая основа бюджетного процесса в Шапошниковском сельском поселении

Правовую основу бюджетного процесса в Шапошниковском сельском поселении составляют Конституция Российской Федерации, Бюджетный кодекс Российской Федерации, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, законы Воронежской области, иные нормативные правовые акты Воронежской области, регулирующие правоотношения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Устав Шапошниковского сельского поселения, решения Совета народных депутатов Шапошниковского сельского поселения о бюджете Шапошниковского сельского поселения, настоящее Положение и иные нормативные правовые акты органов местного самоуправления Шапошниковского сельского поселения, регулирующие бюджетные правоотношения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

## **Раздел 2. БЮДЖЕТНЫЕ ПОЛНОМОЧИЯ УЧАСТНИКОВ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА В ШАПОШНИКОВСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ**

### 2.1. Участники бюджетного процесса в Шапошниковском сельском поселении

Участниками бюджетного процесса в Шапошниковском сельском поселении являются:

- Совет народных депутатов Шапошниковского сельского поселения Шапошниковского сельского поселения (далее по тексту – Совет народных депутатов);
- глава Шапошниковского сельского поселения (далее по тексту - глава поселения);
- администрация Шапошниковского сельского поселения (далее по тексту – администрация поселения);
- ревизионная комиссия Шапошниковского сельского поселения (далее по тексту – ревизионная комиссия);
- главные распорядители, распорядители и получатели средств бюджета Шапошниковского сельского поселения;
- главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Шапошниковского сельского поселения;
- главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета Шапошниковского сельского поселения.

### 2.2. Бюджетные полномочия Совета народных депутатов Шапошниковского сельского поселения

Совет народных депутатов:

- рассматривает и утверждает бюджет Шапошниковского сельского поселения и отчет о его исполнении;
- осуществляют предварительный, текущий и последовательный контроль за исполнением бюджета Шапошниковского сельского поселения в ходе рассмотрения отдельных вопросов на своих заседаниях, заседаниях комиссий, в ходе проводимых Советом народных депутатов слушаний и в связи с депутатскими запросами;
- формирует и определяет правовой статус органа внешнего муниципального финансового контроля бюджета Шапошниковского сельского поселения;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, настоящим Положением.

### 2.3. Бюджетные полномочия администрации Шапошниковского сельского поселения

Администрация поселения:

- обеспечивает составление проекта бюджета Шапошниковского сельского поселения;
- обеспечивает исполнение бюджета Шапошниковского сельского поселения;
- обеспечивает составление отчета об исполнении бюджета Шапошниковского сельского поселения;
- представляет проект бюджета Шапошниковского сельского поселения с необходимыми документами и материалами в Совет народных депутатов, Ревизионную комиссию;
- представляет отчет об исполнении бюджета Шапошниковского сельского поселения в Совет народных депутатов и Ревизионную комиссию;
- обеспечивают управление муниципальным долгом Шапошниковского сельского поселения;
- устанавливает порядок формирования и формирует муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями;
- на основании и во исполнение Бюджетного кодекса Российской Федерации, иных актов бюджетного законодательства Российской Федерации, Воронежской области, нормативных правовых актов органов местного самоуправления сельского поселения принимает нормативные акты в установленной сфере

деятельности;

- непосредственно составляет проект бюджета Шапошниковского сельского поселения;
- устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Шапошниковского сельского поселения;
- составляет и ведет сводную бюджетную роспись бюджета Шапошниковского сельского поселения, вносит изменения в нее в соответствии с установленным порядком;
- разрабатывает основные направления бюджетной и налоговой политики Шапошниковского сельского поселения;
- разрабатывает прогноз основных параметров бюджета Шапошниковского сельского поселения, получает от федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Воронежской области, органов местного самоуправления муниципального района материалы, необходимые для составления проекта бюджета Шапошниковского сельского поселения, отчета об исполнении бюджета Шапошниковского сельского поселения, прогноза основных параметров бюджета Шапошниковского сельского поселения, а также отчета об исполнении бюджета Шапошниковского сельского поселения;
- проектирует предельные объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям и распорядителям средств бюджета Шапошниковского сельского поселения;
- обеспечивает предоставление бюджетных кредитов в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением Совета народных депутатов о бюджете Шапошниковского сельского поселения;
- проводит предварительные проверки финансового состояния получателей бюджетных кредитов и муниципальных гарантий Шапошниковского сельского поселения;
- осуществляет финансовый контроль в порядке и в формах, установленных бюджетным законодательством;
- осуществляет управление муниципальным долгом Шапошниковского сельского поселения;
- устанавливает порядок исполнения бюджета Шапошниковского сельского поселения по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета Шапошниковского сельского поселения;
- устанавливает порядок обеспечения получателей средств бюджета Шапошниковского сельского поселения при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года;
- осуществляет организацию исполнения бюджета Шапошниковского сельского поселения в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением;
- составляет годовую сводную бюджетную отчетность бюджета Шапошниковского сельского поселения;
- представляет годовую бюджетную отчетность бюджета Шапошниковского сельского поселения в Финансовый орган муниципального района;
- составляет отчет об исполнении бюджета Шапошниковского сельского поселения;
- представляет отчет об исполнении бюджета Шапошниковского сельского поселения в Финансовый орган муниципального района;
- устанавливает порядок составления и ведения бюджетной сметы;
- обладает правом требовать от главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета Шапошниковского сельского поселения представления отчетов об использовании средств бюджета Шапошниковского сельского поселения и иных сведений, связанных с получением, перечислением, зачислением и использованием средств бюджета Шапошниковского сельского поселения;
- разрабатывает программу муниципальных внутренних заимствований Шапошниковского сельского поселения;
- открывает и ведет лицевые счета главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета Шапошниковского сельского поселения, а также бюджетных и автономных учреждений в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Воронежской области;
- устанавливает порядок санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета Шапошниковского сельского поселения и администраторов источников финансирования дефицита бюджета Шапошниковского сельского поселения;
- осуществляет санкционирование расходов бюджетных и автономных учреждений в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Шапошниковского сельского поселения;
- ведет перечень главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета Шапошниковского сельского поселения;
- ведет муниципальную долговую книгу Шапошниковского сельского поселения и определяет состав информации, порядок и срок ее внесения в муниципальную долговую книгу Шапошниковского сельского поселения;
- ведет учет выданных гарантий Шапошниковского сельского поселения, исполнения обязательств принципала, обеспеченных гарантиями Шапошниковского сельского поселения, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям Шапошниковского сельского поселения;
- устанавливает порядок представления реестров расходных обязательств главных распорядителей, распорядителей, получателей;

- ведет реестр расходных обязательств Шапошниковского сельского поселения в порядке, установленном администрацией Шапошниковского сельского поселения;
- представляет реестр расходных обязательств Шапошниковского сельского поселения в Финансовый орган муниципального района;
- осуществляет управление резервными фондами Шапошниковского сельского поселения, в порядке определенном администрацией Шапошниковского сельского поселения;
- исполняет судебные акты по искам к Шапошниковскому сельскому поселению в порядке, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением;
- устанавливает порядок составления и ведения кассового плана исполнения бюджета Шапошниковского сельского поселения, а также состав и сроки представления сведений, необходимых для его составления и ведения;
- осуществляет составление и ведение кассового плана исполнения бюджета Шапошниковского сельского поселения;
- устанавливает в соответствии с общими требованиями, определяемыми Министерством финансов Российской Федерации, порядок взыскания остатков непогашенных кредитов, включая проценты, штрафы и пени;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением, другими актами бюджетного законодательства Российской Федерации и Воронежской области, а также нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Шапошниковского сельского поселения.
- осуществляет иные полномочия, определенные бюджетным законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Шапошниковского сельского поселения.

Бюджетные полномочия главы Шапошниковского сельского поселения:

- утверждает сводную бюджетную роспись бюджета Шапошниковского сельского поселения;
- утверждает изменения в сводную бюджетную роспись бюджета Шапошниковского сельского поселения в случае принятия решения Совета народных депутатов о внесении изменений в решение Совета народных депутатов о бюджете Шапошниковского сельского поселения;
- вносит изменения в сводную бюджетную роспись бюджета Шапошниковского сельского поселения;
- утверждает лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета Шапошниковского сельского поселения;
- вносит изменения в лимиты бюджетных обязательств;
- списывает в бесспорном порядке суммы бюджетных средств, используемых не по целевому назначению, и в других случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- списывает в бесспорном порядке суммы бюджетных средств, подлежащих возврату в бюджет Шапошниковского сельского поселения, срок возврата которых истек;
- списывает в бесспорном порядке суммы процентов (платы) за пользование средствами бюджета Шапошниковского сельского поселения, предоставленными на возвратной основе, срок уплаты которых наступил;
- взыскивает в бесспорном порядке пени за несвоевременный возврат средств бюджета Шапошниковского сельского поселения, предоставленных на возвратной основе, просрочку уплаты процентов за пользование средствами бюджета Шапошниковского сельского поселения, предоставленными на возвратной основе, в размере одной трехсотой действующей ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки;
- выносит предупреждения руководителям муниципальных учреждений - получателей средств бюджета Шапошниковского сельского поселения о ненадлежащем исполнении бюджетного процесса;
- взыскивает в бесспорном порядке пени с кредитных организаций за несвоевременное исполнение платежных документов на зачисление или перечисление бюджетных средств в размере одной трехсотой действующей ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением, другими актами бюджетного законодательства Российской Федерации и Воронежской области и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Шапошниковского сельского поселения.

Действия главы сельского поселения, исполняющего бюджет Шапошниковского сельского поселения могут быть обжалованы в установленном порядке.

## 2.4. Бюджетные полномочия Ревизионной комиссии Шапошниковского сельского поселения

Ревизионная комиссия:

- осуществляет внешний, предварительный и последующий контроль за исполнением бюджета Шапошниковского сельского поселения, проводит экспертизы и готовит заключения на проект бюджета, на годовой отчет об его исполнении, муниципальные программы Шапошниковского сельского поселения;
- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Положением о Ревизионной комиссии Шапошниковского сельского поселения.

## 2.5. Бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета Шапошниковского сельского поселения

Главный распорядитель средств бюджета Шапошниковского сельского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

- обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;
- формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей средств бюджета Шапошниковского сельского поселения;
- ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;
- осуществляет планирование расходов бюджета Шапошниковского сельского поселения, составляет обоснования бюджетных ассигнований;
- составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям средств бюджета Шапошниковского сельского поселения и исполняет соответствующую часть бюджета Шапошниковского сельского поселения;
- вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;
- вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;
- определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей средств бюджета Шапошниковского сельского поселения, являющихся казенными учреждениями;
- формирует и утверждает муниципальные задания;
- организует и осуществляет ведомственный финансовый контроль в сфере своей деятельности;
- формирует бюджетную отчетность главного распорядителя средств бюджета Шапошниковского сельского поселения;
- отвечает соответственно от имени Шапошниковского сельского поселения по денежным обязательствам подведомственных ему получателей средств бюджета Шапошниковского сельского поселения;
- осуществляет иные полномочия, определенные бюджетным законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Шапошниковского сельского поселения.

Распорядитель средств бюджета Шапошниковского сельского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

- осуществляет планирование расходов бюджета Шапошниковского сельского поселения;
  - распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и (или) получателям средств бюджета Шапошниковского сельского поселения и исполняет соответствующую часть бюджета Шапошниковского сельского поселения;
  - вносит предложения главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;
  - в случае и порядке, установленных соответствующим главным распорядителем средств бюджета Шапошниковского сельского поселения, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного распорядителя средств бюджета Шапошниковского сельского поселения, в ведении которого находится.
- Главный распорядитель средств бюджета Шапошниковского сельского поселения выступает в суде от имени Шапошниковского сельского поселения в качестве представителя ответчика по искам к Шапошниковскому сельскому поселению:

- о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) муниципальных органов или должностных лиц этих органов, по ведомственной принадлежности, в том числе в результате издания актов органов местного самоуправления Шапошниковского сельского поселения, не соответствующих закону или иному правовому акту;
- предъявляемым при недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных подведомственному ему получателю бюджетных средств, являющемуся казенным учреждением, для исполнения его денежных обязательств.

## 2.6. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов бюджета Шапошниковского сельского поселения

Главный администратор доходов бюджета Шапошниковского сельского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

- формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета Шапошниковского сельского поселения;
- представляет сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета Шапошниковского сельского поселения;
- представляет сведения для составления и ведения кассового плана;
- формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета Шапошниковского сельского поселения;
- осуществляет иные полномочия, определенные бюджетным законодательством Российской Федерации,

настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Шапошниковского сельского поселения.

Администратор доходов бюджета Шапошниковского сельского поселения обладает бюджетными полномочиями:

- осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет Шапошниковского сельского поселения, пеней и штрафов по ним;
- осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет Шапошниковского сельского поселения, пеней и штрафов;
- принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет Шапошниковского сельского поселения, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;
- принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;
- в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета Шапошниковского сельского поселения, формирует и представляет главному администратору доходов бюджета Шапошниковского сельского поселения сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета Шапошниковского сельского поселения;
- предоставляет информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджета Шапошниковского сельского поселения, в Государственную информационную систему о муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";
- осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль в порядке и в формах, установленных бюджетным законодательством, доходов бюджета Шапошниковского сельского поселения осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также в соответствии с доведенными до них главными администраторами доходов бюджета Шапошниковского сельского поселения, в ведении которых они находятся, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления сельского поселения, наделяющими их полномочиями администратора доходов бюджета Шапошниковского сельского поселения.

Бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета Шапошниковского сельского поселения, являющихся органами местного самоуправления сельского поселения и (или) находящихся в их ведении казенными учреждениями, осуществляются в порядке, установленном администрацией Шапошниковского сельского поселения.

## 2.7. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета Шапошниковского сельского поселения

Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета Шапошниковского сельского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

- формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета Шапошниковского сельского поселения;
- осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета Шапошниковского сельского поселения;
- обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета Шапошниковского сельского поселения;
- распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита бюджета Шапошниковского сельского поселения и исполняет соответствующую часть бюджета Шапошниковского сельского поселения;
- организует и осуществляет ведомственный финансовый контроль в сфере своей деятельности;
- формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита бюджета Шапошниковского сельского поселения.

Администратор источников финансирования дефицита бюджета Шапошниковского сельского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

- осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета Шапошниковского сельского поселения;
- осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет Шапошниковского сельского поселения источников финансирования дефицита бюджета Шапошниковского сельского поселения;
- обеспечивает поступления в бюджет Шапошниковского сельского поселения и выплаты из бюджета Шапошниковского сельского поселения по источникам финансирования дефицита бюджета Шапошниковского сельского поселения;

- формирует и представляет бюджетную отчетность;
- в случае и порядке, установленных соответствующим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета Шапошниковского сельского поселения, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита бюджета Шапошниковского сельского поселения, в ведении которого находится;
- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением, принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления сельского поселения, регулирующими бюджетные правоотношения.

2.8. Бюджетные полномочия получателя средств бюджета Шапошниковского сельского поселения  
Получатель средств бюджета Шапошниковского сельского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

- составляет и исполняет бюджетную смету;
- принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;
- обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;
- вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) средств бюджета Шапошниковского сельского поселения предложения по изменению бюджетной росписи;
- ведет бюджетный учет;
- формирует и представляет бюджетную отчетность получателя средств бюджета Шапошниковского сельского поселения соответствующему главному распорядителю (распорядителю) средств бюджета Шапошниковского сельского поселения;
- исполняет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления сельского поселения, регулирующими бюджетные правоотношения.

### **Раздел 3. ДОХОДЫ, РАСХОДЫ И ДЕФИЦИТ БЮДЖЕТА ШАПОШНИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

#### **3.1. Формирование доходов бюджета Шапошниковского сельского поселения**

Доходы бюджета Шапошниковского сельского поселения формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Воронежской области, законодательством Российской Федерации и Воронежской области о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

#### **3.2. Расходы бюджета Шапошниковского сельского поселения**

Формирование расходов бюджета Шапошниковского сельского поселения осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий органов местного самоуправления Шапошниковского сельского поселения, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации, Воронежской области, нормативных правовых актов органов местного самоуправления Шапошниковского сельского поселения, договорам и соглашениям должно осуществляться в очередном финансовом году и плановом периоде за счет средств бюджета Шапошниковского сельского поселения.

#### **3.3. Муниципальное задание**

. Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Шапошниковского сельского поселения формируется в соответствии с ведомственным перечнем муниципальных услуг и работ, оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями в качестве основных видов деятельности, в порядке, установленном администрацией сельского поселения, на срок до одного года в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и на срок до трех лет в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период (с возможным уточнением при составлении проекта бюджета Шапошниковского сельского поселения).

Муниципальное задание формируется для бюджетных и автономных учреждений, а также казенных учреждений, определенных в соответствии с нормативными правовыми актами администрации сельского поселения, осуществляющей бюджетные полномочия главного распорядителя средств бюджета Шапошниковского сельского поселения.

Ведомственные перечни муниципальных услуг и работ формируются и ведутся в соответствии с базовыми (отраслевыми) перечнями муниципальных услуг и работ, утвержденными федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и

нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности.

Порядок формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями, устанавливается администрацией сельского поселения с соблюдением общих требований, установленных Правительством Российской Федерации.

Порядок формирования и ведения базовых (отраслевых) перечней муниципальных услуг и работ устанавливается Правительством Российской Федерации.

Показатели муниципального задания используются при составлении проекта бюджета Шапошниковского сельского поселения для планирования бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), составлении бюджетной сметы казенного учреждения, а также для определения объема субсидий на выполнение муниципального задания бюджетным или автономным учреждением. Финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий осуществляется за счет средств бюджета Шапошниковского сельского поселения.

Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, утверждаемых в порядке с соблюдением общих требований, определенных федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности.

По решению администрации сельского поселения, осуществляющей функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений, при определении объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания используются нормативные затраты на выполнение работ.

### 3.4. Дефицит бюджета Шапошниковского сельского поселения, источники его финансирования

Дефицит бюджета Шапошниковского сельского поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и каждый год планового периода) устанавливается решением Совета народных депутатов о бюджете Шапошниковского сельского поселения с соблюдением ограничений, установленных пунктом 3 статьи 92.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Состав источников финансирования дефицита бюджета Шапошниковского сельского поселения определяется в соответствии с положениями статьи 96 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Остатки средств бюджета Шапошниковского сельского поселения на начало текущего финансового года в объеме, определяемом решением Совета народных депутатов о бюджете Шапошниковского сельского поселения, могут направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов и на увеличение бюджетных ассигнований на оплату заключенных от имени Шапошниковского сельского поселения муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели, в случаях, предусмотренных решением Совета народных депутатов о бюджете Шапошниковского сельского поселения.

В состав операций по управлению остатками средств на едином счете по учету средств бюджета Шапошниковского сельского поселения включаются привлечение и возврат средств организаций, учредителем которых является Шапошниковское сельское поселение и лицевые счета которым открыты в территориальных органах Федерального казначейства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 3.5. Резервный фонд администрации Шапошниковского сельского поселения

В расходной части бюджета Шапошниковского сельского поселения предусматривается создание резервного фонда администрации Шапошниковского сельского поселения.

Размер резервного фонда администрации Шапошниковского сельского поселения устанавливается решением Совета народных депутатов о бюджете Шапошниковского сельского поселения и не может превышать трех процентов утвержденного указанным решением Совета народных депутатов общего объема расходов.

Средства резервного фонда администрации Шапошниковского сельского поселения направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

Бюджетные ассигнования резервного фонда администрации Шапошниковского сельского поселения, предусмотренные в составе бюджета Шапошниковского сельского поселения, используются по решению администрации Шапошниковского сельского поселения.

Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Шапошниковского сельского поселения, предусмотренных в составе бюджета Шапошниковского сельского поселения, устанавливается администрацией Шапошниковского сельского поселения.

Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Шапошниковского сельского поселения прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении бюджета Шапошниковского сельского поселения.

### 3.6. Расходные обязательства Шапошниковского сельского поселения



Расходные обязательства Шапошниковского сельского поселения возникают в результате:

- принятия органами местного самоуправления Шапошниковского сельского поселения нормативных правовых актов по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными и региональными законами вправе решать органы местного самоуправления, а также заключения Шапошниковским сельским поселением (от имени Шапошниковского сельского поселения) договоров (соглашений) по данным вопросам;
- принятия органами местного самоуправления Шапошниковского сельского поселения нормативных правовых актов, при осуществлении переданных им отдельных государственных полномочий;
- заключения от имени Шапошниковского сельского поселения договоров (соглашений) с муниципальными казенными, бюджетными, автономными учреждениями.

Расходные обязательства муниципального образования, указанные во втором и четвертом абзацах настоящего пункта, устанавливаются органами местного самоуправления Шапошниковского сельского поселения самостоятельно и исполняются за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета Шапошниковского сельского поселения.

Расходные обязательства муниципального образования, указанные в третьем абзаце настоящего пункта, устанавливаются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Шапошниковского сельского поселения в соответствии с федеральными законами, законами Воронежской области, исполняются за счет и в пределах субвенций из областного бюджета, предоставляемых бюджету Шапошниковского сельского поселения в порядке, предусмотренном статьей 140 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае, если в Шапошниковском сельском поселении превышены нормативы, используемые в методиках расчета соответствующих субвенций, финансовое обеспечение дополнительных расходов, необходимых для полного исполнения указанных расходных обязательств Шапошниковского сельского поселения, осуществляется за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета Шапошниковского сельского поселения.

Расходные обязательства Шапошниковского сельского поселения, связанные с осуществлением органами местного самоуправления Шапошниковского сельского поселения части полномочий органов местного самоуправления поселений Шапошниковского сельского поселения по решению вопросов местного значения, переданных им в соответствии с заключенными между органами местного самоуправления Шапошниковского сельского поселения и поселений соглашениями, или с осуществлением органами местного самоуправления поселений части полномочий органов местного самоуправления Шапошниковского сельского поселения по решению вопросов местного значения, переданных им в соответствии с заключенными между органами местного самоуправления Шапошниковского сельского поселения и поселений соглашениями, устанавливаются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Шапошниковского сельского поселения в соответствии с указанными соглашениями, исполняются за счет и в пределах межбюджетных трансфертов из местных бюджетов Шапошниковского сельского поселения, предоставляемых в порядке, предусмотренном статьями 142.4 и 142.5 Бюджетного кодекса.

Органы местного самоуправления Шапошниковского сельского поселения самостоятельно определяют размеры оплаты труда депутатов, выборных должностных лиц Шапошниковского сельского поселения, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом.

Органы местного самоуправления Шапошниковского сельского поселения не вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, отнесенных к компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Воронежской области, органов местного самоуправления сельского поселения, за исключением случаев, установленных соответственно федеральными законами, законами Воронежской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального района.

Органы местного самоуправления Шапошниковского сельского поселения вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, не отнесенных к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Воронежской области, только при наличии собственных финансовых средств бюджета Шапошниковского сельского поселения (за исключением межбюджетных трансфертов).

### 3.7. Осуществление расходов, не предусмотренных бюджетом Шапошниковского сельского поселения

Если принимается нормативный правовой акт органов местного самоуправления сельского поселения, предусматривающий увеличение расходных обязательств Шапошниковского сельского поселения по существующим видам расходных обязательств Шапошниковского сельского поселения или введение новых видов расходных обязательств Шапошниковского сельского поселения, которые до его принятия не исполнялись, указанный нормативный правовой акт должен содержать нормы, определяющие источники и порядок исполнения новых видов расходных обязательств Шапошниковского сельского поселения. Выделение бюджетных ассигнований на принятие новых видов расходных обязательств

Шапошниковского сельского поселения или увеличение бюджетных ассигнований на исполнение существующих видов расходных обязательств Шапошниковского сельского поселения может осуществляться только с начала очередного финансового года при условии включения соответствующих бюджетных ассигнований в решение Совета народных депутатов о бюджете Шапошниковского сельского поселения либо в текущем финансовом году после внесения соответствующих изменений в решение Совета народных депутатов о бюджете Шапошниковского сельского поселения при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в бюджет Шапошниковского сельского поселения и (или) при сокращении бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов бюджета Шапошниковского сельского поселения.

### 3.8. Реестр расходных обязательств Шапошниковского сельского поселения

Под реестром расходных обязательств Шапошниковского сельского поселения понимается используемый при составлении проекта бюджета Шапошниковского сельского поселения свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, нормативных правовых актов органов местного самоуправления сельского поселения, обуславливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (пунктов, подпунктов, абзацев) нормативных правовых актов с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств.

Реестр расходных обязательств Шапошниковского сельского поселения ведется в порядке, установленном администрацией Шапошниковского сельского поселения.

### 3.9. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности

Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности в форме капитальных вложений в основные средства муниципальных учреждений предусматривают в соответствии с муниципальными программами Шапошниковского сельского поселения, программой социально-экономического развития Шапошниковского сельского поселения, а также нормативными правовыми актами администрации Шапошниковского сельского поселения.

Решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Шапошниковского сельского поселения принимаются администрацией Шапошниковского сельского поселения.

## **Раздел 4. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ДОЛГ ШАПОШНИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

### 4.1. Структура муниципального долга Шапошниковского сельского поселения, виды и срочность долговых обязательств Шапошниковского сельского поселения

Структура муниципального долга Шапошниковского сельского поселения представляет собой группировку муниципальных долговых обязательств Шапошниковского сельского поселения по установленным статьей 100 Бюджетного кодекса Российской Федерации видам долговых обязательств.

Долговые обязательства Шапошниковского сельского поселения могут существовать в виде обязательств по:

- бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет Шапошниковского сельского поселения от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- кредитам, полученным Шапошниковским сельским поселением от кредитных организаций;
- гарантиям Шапошниковского сельского поселения (муниципальным гарантиям).

Долговые обязательства Шапошниковского сельского поселения не могут существовать в иных видах, за исключением предусмотренных настоящим пунктом.

В объем муниципального долга включаются:

- объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет Шапошниковского сельского поселения;
- объем основного долга по кредитам, полученным Шапошниковским сельским поселением;
- объем обязательств по муниципальным гарантиям;
- объем иных (за исключением указанных) непогашенных долговых обязательств Шапошниковского сельского поселения.

Долговые обязательства Шапошниковского сельского поселения могут быть краткосрочными (менее одного года), среднесрочными (от одного года до пяти лет) и долгосрочными (от пяти до 10 лет включительно).

### 4.2. Прекращение долговых обязательств Шапошниковского сельского поселения, выраженных в валюте Российской Федерации, и их списание с муниципального долга Шапошниковского сельского поселения

Администрация Шапошниковского сельского поселения по истечении сроков и в иных случаях, указанных в пункте 1 статьи 100.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, издает нормативный правовой акт о списании с муниципального долга муниципальных долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации.

Списание с муниципального долга осуществляется посредством уменьшения объема муниципального долга по видам списываемых муниципальных долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации на сумму их списания без отражения сумм списания в источниках финансирования дефицита бюджета Шапошниковского сельского поселения.

Списание с муниципального долга реструктурированных, а также погашенных (выкупленных) муниципальных долговых обязательств осуществляется с учетом положений статей 105 и 113 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

#### 4.3. Предельный объем муниципального долга Шапошниковского сельского поселения

Предельный объем муниципального долга Шапошниковского сельского поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и каждый год планового периода) устанавливается решением Совета народных депутатов о бюджете Шапошниковского сельского поселения в рамках ограничений, установленных пунктом 3 статьи 107 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Совет народных депутатов вправе в целях управления соответствующим долгом утвердить дополнительные ограничения по муниципальному долгу Шапошниковского сельского поселения.

Предельный объем муниципального долга Шапошниковского сельского поселения означает объем муниципального долга Шапошниковского сельского поселения, который не может быть превышен при исполнении бюджета Шапошниковского сельского поселения.

Решением Совета народных депутатов о бюджете Шапошниковского сельского поселения устанавливается верхний предел муниципального долга Шапошниковского сельского поселения по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), представляющий собой расчетный показатель, с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям.

Верхний предел муниципального долга Шапошниковского сельского поселения устанавливается с соблюдением ограничений, установленных пунктом 3 статьи 107 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

#### 4.4. Учет и регистрация муниципальных долговых обязательств Шапошниковского сельского поселения

Учет и регистрация муниципальных долговых обязательств Шапошниковского сельского поселения осуществляются в муниципальной долговой книге Шапошниковского сельского поселения, ведение которой осуществляется в соответствии со статьей 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

#### 4.5. Обслуживание муниципального долга Шапошниковского сельского поселения

Под обслуживанием муниципального долга Шапошниковского сельского поселения понимаются операции по выплате доходов по муниципальным долговым обязательствам Шапошниковского сельского поселения в виде процентов по ним и (или) дисконта, осуществляемые за счет средств бюджета Шапошниковского сельского поселения.

Предельные объемы расходов на обслуживание муниципального долга Шапошниковского сельского поселения в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде), утвержденные решением Совета народных депутатов о бюджете Шапошниковского сельского поселения, по данным отчета об исполнении бюджета Шапошниковского сельского поселения за отчетный финансовый год не должен превышать 15 процентов объема расходов бюджета Шапошниковского сельского поселения, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

#### 4.6. Превышение предельного объема долга Шапошниковского сельского поселения и предельных объемов расходов на обслуживание муниципального долга Шапошниковского сельского поселения

Если при исполнении бюджета Шапошниковского сельского поселения нарушаются предельные значения, указанные в статьях 107 и 111 Бюджетного кодекса Российской Федерации, администрация Шапошниковского сельского поселения не вправе принимать новые долговые обязательства, за исключением принятия соответствующих долговых обязательств в целях реструктуризации долга Шапошниковского сельского поселения.

#### 4.7. Осуществление муниципальных заимствований Шапошниковского сельского поселения

Под муниципальными заимствованиями Шапошниковского сельского поселения понимаются муниципальные займы, осуществляемые путем выпуска ценных бумаг от имени Шапошниковского сельского поселения, и кредиты, привлекаемые в соответствии с положениями Бюджетного кодекса

Российской Федерации в Шапошниковское сельское поселение от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и от кредитных организаций, по которым возникают муниципальные долговые обязательства Шапошниковского сельского поселения.

Право осуществления муниципальных заимствований Шапошниковского сельского поселения от имени Шапошниковского сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Уставом Шапошниковского сельского поселения, настоящим Положением принадлежит администрации Шапошниковского сельского поселения.

Предельный объем заимствований Шапошниковского сельского поселения в текущем финансовом году не должен превышать сумму, направляемую в текущем финансовом году на финансирование дефицита бюджета Шапошниковского сельского поселения и (или) погашение долговых обязательств бюджета Шапошниковского сельского поселения.

Заимствования Шапошниковского сельского поселения в валюте Российской Федерации за пределами Российской Федерации не допускаются.

#### 4.8. Программа муниципальных заимствований Шапошниковского сельского поселения

Программа муниципальных заимствований Шапошниковского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период представляет собой перечень всех заимствований Шапошниковского сельского поселения с указанием объема привлечения и объема средств, направляемых на погашение основной суммы долга по каждому виду заимствований.

Программа муниципальных заимствований Шапошниковского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период является приложением к решению Совета народных депутатов о бюджете Шапошниковского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

Проведение в соответствии со статьей 105 Бюджетного кодекса Российской Федерации реструктуризации муниципального долга Шапошниковского сельского поселения не отражается в программе муниципальных заимствований Шапошниковского сельского поселения.

#### 4.9. Отражение в бюджете Шапошниковского сельского поселения поступлений средств от заимствований, погашения муниципального долга Шапошниковского сельского поселения, возникшего из муниципальных заимствований, и расходов на его обслуживание

Поступления в бюджет Шапошниковского сельского поселения средств от заимствований учитываются в источниках финансирования дефицита бюджета Шапошниковского сельского поселения путем увеличения объема источников финансирования дефицита бюджета Шапошниковского сельского поселения.

Все расходы на обслуживание долговых обязательств, включая дисконт, учитываются в бюджете Шапошниковского сельского поселения, как расходы на обслуживание муниципального долга Шапошниковского сельского поселения.

Погашение основной суммы муниципального долга Шапошниковского сельского поселения, возникшего из муниципальных заимствований, учитывается в источниках финансирования дефицита бюджета Шапошниковского сельского поселения путем уменьшения объема источников финансирования дефицита бюджета Шапошниковского сельского поселения.

#### 4.10. Программа муниципальных гарантий Шапошниковского сельского поселения в валюте Российской Федерации

Программа муниципальных гарантий Шапошниковского сельского поселения в валюте Российской Федерации представляет собой перечень подлежащих предоставлению и исполнению муниципальных гарантий Шапошниковского сельского поселения в валюте Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период с указанием:

- общего объема муниципальных гарантий Шапошниковского сельского поселения;
- цели гарантирования с указанием объема гарантии по каждой цели;
- наличия или отсутствия права регрессного требования гаранта к принципалу;
- общего объема бюджетных ассигнований, которые должны быть предусмотрены в очередном финансовом году на исполнение гарантий по возможным гарантийным случаям.

В программе муниципальных гарантий Шапошниковского сельского поселения в валюте Российской Федерации должна быть отдельно предусмотрена каждая гарантия (с указанием принципала по каждой гарантии), величина которой превышает 100 тысяч рублей.

Указанные гарантии подлежат реализации только при условии их утверждения в составе программы муниципальных гарантий Шапошниковского сельского поселения в валюте Российской Федерации.

Программа муниципальных гарантий Шапошниковского сельского поселения в валюте Российской Федерации является приложением к решению Совета народных депутатов Шапошниковского сельского поселения о бюджете Шапошниковского сельского поселения.

#### 4.11. Порядок и условия предоставления муниципальных гарантий Шапошниковского сельского поселения

От имени Шапошниковского сельского поселения муниципальные гарантии Шапошниковского сельского поселения предоставляются администрацией Шапошниковского сельского поселения в пределах общей суммы предоставляемых гарантий Шапошниковского сельского поселения, указанной в решении Совета народных депутатов Шапошниковского сельского поселения о бюджете Шапошниковского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и в порядке, установленном настоящим пунктом Положения.

Администрация Шапошниковского сельского поселения заключает договоры о предоставлении муниципальных гарантий Шапошниковского сельского поселения, об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии, и выдает муниципальные гарантии Шапошниковского сельского поселения.

Порядок и сроки возмещения принципалом гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии, определяются договором между гарантом и принципалом. При отсутствии соглашения сторон по этим вопросам удовлетворение регрессного требования гаранта к принципалу осуществляется в порядке и в сроки, указанные в требовании гаранта. Предоставление муниципальных гарантий Шапошниковского сельского поселения осуществляется администрацией Шапошниковского сельского поселения на основании решения Совета народных депутатов о бюджете Шапошниковского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, нормативных правовых актов администрации Шапошниковского сельского поселения, а также договора о предоставлении муниципальной гарантии Шапошниковского сельского поселения при условии:

- проведения анализа финансового состояния принципала;
- предоставления принципалом соответствующего требованиям статьи 93.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и гражданского законодательства Российской Федерации обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования к принципалу в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части гарантии;
- отсутствия у принципала, его поручителей (гарантов) просроченной задолженности по денежным обязательствам перед Шапошниковским сельским поселением по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, а также неурегулированных обязательств по гарантиям Шапошниковского сельского поселения, ранее предоставленным.

При предоставлении муниципальной гарантии Шапошниковского сельского поселения для обеспечения обязательств по возмещению ущерба, образовавшегося при наступлении гарантийного случая некоммерческого характера, а также муниципальной гарантии Шапошниковского сельского поселения без права регрессного требования гаранта к принципалу анализ финансового состояния принципала может не проводиться. При предоставлении указанных гарантий обеспечение исполнения обязательств принципала перед гарантом, которые могут возникнуть в связи с предъявлением гарантом регрессных требований к принципалу, не требуется.

В случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, муниципальные гарантии Шапошниковского сельского поселения могут быть предоставлены в обеспечение исполнения обязательств муниципального образования без предоставления им обеспечения исполнения обязательства по удовлетворению регрессного требования бенефициара в связи с исполнением гарантии Шапошниковского сельского поселения.

Предоставление муниципальной гарантии Шапошниковского сельского поселения, а также заключение договора о предоставлении муниципальной гарантии Шапошниковского сельского поселения осуществляется после представления принципалом в администрацию Шапошниковского сельского поселения документов согласно перечню, устанавливаемому администрацией Шапошниковского сельского поселения.

Анализ финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальной гарантии Шапошниковского сельского поселения осуществляется финансовым отделом Шапошниковского сельского поселения в установленном им порядке.

Решением Совета народных депутатов о бюджете Шапошниковского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период должны быть предусмотрены бюджетные ассигнования на возможное исполнение выданных муниципальных гарантий Шапошниковского сельского поселения.

Общая сумма обязательств, вытекающих из муниципальных гарантий Шапошниковского сельского поселения в валюте Российской Федерации включается в состав муниципального долга Шапошниковского сельского поселения как вид долгового обязательства.

Предоставление и исполнение муниципальной гарантии Шапошниковского сельского поселения подлежит отражению в муниципальной долговой книге Шапошниковского сельского поселения.

Администрация Шапошниковского сельского поселения ведет учет выданных гарантий Шапошниковского сельского поселения, исполнения обязательств принципала, обеспеченных гарантиями Шапошниковского сельского поселения, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям

Шапошниковским сельским поселением.

## **Раздел 5. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА ШАПОШНИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

### **5.1. Общие положения**

Проект бюджета Шапошниковского сельского поселения составляется на основе прогноза социально-экономического развития Шапошниковского сельского поселения в целях финансового обеспечения расходных обязательств Шапошниковского сельского поселения.

Проект бюджета Шапошниковского сельского поселения составляется в порядке и в сроки, установленные администрацией Шапошниковского сельского поселения, в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящего Положения.

Проект бюджета Шапошниковского сельского поселения составляется и утверждается сроком на три года - на очередной финансовый год и плановый период.

### **5.2. Органы, осуществляющие составление проекта бюджета Шапошниковского сельского поселения**

Составление проекта бюджета Шапошниковского сельского поселения - исключительная прерогатива администрации Шапошниковского сельского поселения.

Непосредственное составление проекта бюджета Шапошниковского сельского поселения осуществляет заместитель главы администрации.

### **5.3. Сведения, необходимые для составления проекта бюджета Шапошниковского сельского поселения**

В целях своевременного и качественного составления проекта бюджета Шапошниковского сельского поселения администрация поселения имеет право получать необходимые сведения от иных финансовых органов, а также от органов государственной власти Воронежской области и иных органов местного самоуправления.

Составление проекта бюджета Шапошниковского сельского поселения основывается на:

- Бюджетном послании Президента Российской Федерации;
- прогнозе социально-экономического развития Шапошниковского сельского поселения;
- основных направлениях бюджетной и налоговой политики в Воронежской области, в Ольховатском муниципальном районе, в Шапошниковском сельском поселении;
- муниципальных программах Шапошниковского сельского поселения.

### **5.4. Прогноз социально-экономического развития Шапошниковского сельского поселения**

Прогноз социально-экономического развития Шапошниковского сельского поселения разрабатывается на период не менее трех лет.

Прогноз социально-экономического развития Шапошниковского сельского поселения ежегодно разрабатывается в порядке, установленном администрацией Шапошниковского сельского поселения.

Прогноз социально-экономического развития Шапошниковского сельского поселения одобряется администрацией Шапошниковского сельского поселения одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета Шапошниковского сельского поселения в Совет народных депутатов.

Прогноз социально-экономического развития Шапошниковского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития Шапошниковского сельского поселения приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

Изменение прогноза социально-экономического развития Шапошниковского сельского поселения в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета Шапошниковского сельского поселения влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета Шапошниковского сельского поселения.

Разработка прогноза социально-экономического развития Шапошниковского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период осуществляется администрацией сельского поселения.

### **5.5. Прогнозирование доходов бюджета Шапошниковского сельского поселения**

Доходы бюджета Шапошниковского сельского поселения прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития Шапошниковского сельского поселения в условиях действующего на день внесения проекта решения о бюджете Шапошниковского сельского поселения в Совет народных депутатов законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, а также законодательства Российской Федерации, законов Воронежской области и решений Совета народных депутатов Шапошниковского сельского поселения, устанавливающих неналоговые доходы

бюджета Шапошниковского сельского поселения.

Нормативные правовые акты Совета народных депутатов предусматривающие внесение изменений в нормативные правовые акты Совета народных депутатов о налогах и сборах, принятые после дня внесения в Совет народных депутатов проекта решения о бюджете Шапошниковского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, приводящие к изменению доходов (расходов) бюджета Шапошниковского сельского поселения, должны содержать положения о вступлении в силу указанных нормативных правовых актов Совета народных депутатов не ранее 1 января года, следующего за очередным финансовым годом.

#### 5.6. Планирование бюджетных ассигнований бюджета Шапошниковского сельского поселения

Планирование бюджетных ассигнований бюджета Шапошниковского сельского поселения осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой администрацией сельского поселения.

Планирование бюджетных ассигнований бюджета Шапошниковского сельского поселения осуществляется отдельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств Шапошниковского сельского поселения.

Под бюджетными ассигнованиями бюджета Шапошниковского сельского поселения на исполнение действующих расходных обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления сельского поселения, договорами и соглашениями, не предлагаемыми (не планируемыми) к изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к признанию утратившими силу либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, заключенные (подлежащие заключению) получателями средств бюджета Шапошниковского сельского поселения во исполнение указанных нормативных правовых актов.

Под бюджетными ассигнованиями бюджета Шапошниковского сельского поселения на исполнение принимаемых обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления сельского поселения, договорами и соглашениями, предлагаемыми (планируемыми) к принятию или изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к принятию либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, подлежащие заключению получателями средств бюджета Шапошниковского сельского поселения во исполнение указанных нормативных правовых актов.

Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетными и автономными учреждениями осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году

#### 5.7. Долгосрочные целевые программы

Муниципальные программы Шапошниковского сельского поселения утверждаются администрацией сельского поселения.

Сроки реализации муниципальных программ определяются администрацией сельского поселения в устанавливаемом ею порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ их формирования и реализации устанавливается нормативными правовыми актами администрации сельского поселения.

Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением Совета народных депутатов о бюджете Шапошниковского сельского поселения по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета Шапошниковского сельского поселения в соответствии с утвердившим программу нормативным правовым актом администрации Шапошниковского сельского поселения.

Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные администрацией сельского поселения.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением Совета народных депутатов о бюджете Шапошниковского сельского поселения не позднее двух месяцев со дня вступления его в силу.

По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации.

Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются администрацией сельского поселения.

По результатам указанной оценки администрацией сельского поселения может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

#### 5.8. Ведомственные целевые программы

В бюджете Шапошниковского сельского поселения могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных целевых программ, разработка, утверждение и реализация которых осуществляются в порядке, установленном администрацией Шапошниковского сельского поселения.

## **Раздел 6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ РЕШЕНИЯ О БЮДЖЕТЕ ШАПОШНИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ И ЕГО УТВЕРЖДЕНИЯ**

6.1. Состав показателей, представляемых для рассмотрения и утверждения в решении Совета народных депутатов Шапошниковского сельского поселения о бюджете Шапошниковского сельского поселения  
В решении Совета народных депутатов о бюджете Шапошниковского сельского поселения должны содержаться основные характеристики бюджета Шапошниковского сельского поселения:

- общий объем доходов бюджета Шапошниковского сельского поселения;
- общий объем расходов бюджета Шапошниковского сельского поселения;
- дефицит (профицит) бюджета Шапошниковского сельского поселения;

а также иные показатели, установленные Бюджетным Кодексом, законами Воронежской области, решением Совета народных депутатов (кроме решений о бюджете).

В решении Совета народных депутатов о бюджете Шапошниковского сельского поселения должны содержаться нормативы распределения доходов в бюджет Шапошниковского поселения в случае, если они не установлены Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Воронежской области о бюджете Воронежской области, Законами Воронежской области и муниципальными правовыми актами органами местного самоуправления Шапошниковского сельского поселения, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

Решением Совета народных депутатов о бюджете Шапошниковского сельского поселения устанавливаются следующие показатели:

- перечень главных администраторов доходов бюджета Шапошниковского сельского поселения;
- перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Шапошниковского сельского поселения;
- распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и не программным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и не программным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных соответственно бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами администрации сельского поселения, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного Кодекса Российской Федерации;
- ведомственная структура расходов бюджета Шапошниковского сельского поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);
- общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;
- объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде);
- общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета Шапошниковского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета Шапошниковского сельского поселения (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета Шапошниковского сельского поселения (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);
- источники финансирования дефицита бюджета Шапошниковского сельского поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);
- верхний предел муниципального долга Шапошниковского сельского поселения по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям Шапошниковского сельского поселения;
- иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

В случае утверждения бюджета Шапошниковского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период проект решения Совета народных депутатов о бюджете Шапошниковского сельского поселения утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета Шапошниковского сельского поселения и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета Шапошниковского сельского поселения.

Изменение параметров планового периода бюджета Шапошниковского сельского поселения



осуществляется в соответствии с решениями Совета народных депутатов.

Изменение показателей ведомственной структуры расходов бюджета Шапошниковского сельского поселения осуществляется путем увеличения или сокращения утвержденных бюджетных ассигнований либо включения в ведомственную структуру расходов бюджетных ассигнований по дополнительным целевым статьям и (или) видам расходов бюджета Шапошниковского сельского поселения.

Под условно утверждаемыми (утвержденными) расходами понимаются не распределенные в плановом периоде в соответствии с классификацией расходов бюджета бюджетных ассигнований.

Решением Совета народных депутатов о бюджете Шапошниковского сельского поселения может быть предусмотрено использование доходов бюджета Шапошниковского сельского поселения по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в бюджете Шапошниковского сельского поселения) начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением Совета народных депутатов о бюджете Шапошниковского сельского поселения сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов бюджета Шапошниковского сельского поселения;

## 6.2. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом решения Совета народных депутатов о бюджете Шапошниковского сельского поселения

Одновременно с проектом решения Совета народных депутатов о бюджете Шапошниковского сельского поселения в Совет народных депутатов представляются:

- основные направления бюджетной и налоговой политики в Шапошниковском сельском поселении;
- предварительные итоги социально-экономического развития Шапошниковского сельского поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития Шапошниковского сельского поселения за текущий финансовый год;
- прогноз социально-экономического развития Шапошниковского сельского поселения;
- прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета Шапошниковского сельского поселения) бюджета Шапошниковского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период либо утвержденный среднесрочный финансовый план;
- пояснительная записка к проекту бюджета Шапошниковского сельского поселения;
- верхний предел муниципального долга Шапошниковского сельского поселения на конец очередного финансового года (на конец очередного финансового года и конец каждого года планового периода);
- оценка ожидаемого исполнения бюджета Шапошниковского сельского поселения на текущий финансовый год;
- предложенные Советом народных депутатов, Ревизионной комиссией проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с администрацией поселения в отношении указанных бюджетных смет;
- иные документы и материалы.

В случае утверждения решением Совета народных депутатов о бюджете Шапошниковского сельского поселения распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и не программным направлениям деятельности к проекту решения Совета народных депутатов о бюджете Шапошниковского сельского поселения представляются паспорта муниципальных программ Шапошниковского сельского поселения.

В случае, если проект решения Совета народных депутатов о бюджете Шапошниковского сельского поселения не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту решения Совета народных депутатов о бюджете Шапошниковского сельского поселения.».

## 6.3. Внесение проекта решения Совета народных депутатов Шапошниковского сельского поселения о бюджете Шапошниковского сельского поселения на рассмотрение Совета народных депутатов Шапошниковского сельского поселения

Администрация сельского поселения вносит проект решения Совета народных депутатов о бюджете Шапошниковского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение в Совет народных депутатов сельского поселения не позднее 15 ноября.

Одновременно с проектом решения Совета народных депутатов о бюджете сельского поселения в Совет народных депутатов района представляются документы и материалы в соответствии с пунктом 6.1 настоящего Положения.

## 6.4. Рассмотрение проекта решения Совета народных депутатов Шапошниковского сельского поселения о бюджете Шапошниковского сельского поселения.

При рассмотрении проекта решения Совета народных депутатов Шапошниковского сельского поселения о бюджете Шапошниковского сельского поселения Совет народных депутатов сельского поселения

заслушивает доклад ведущего специалиста главного бухгалтера-финансиста администрации Шапошниковского сельского поселения и содоклад председателя ревизионной комиссии сельского поселения, председателя комиссии по собственности, бюджету, налогам, финансовой и предпринимательской деятельности Совета народных депутатов Шапошниковского сельского поселения. Утверждение проекта бюджета Шапошниковского сельского поселения осуществляется в одном чтении. В случае возникновения несогласованных вопросов по проекту решения о бюджете Шапошниковского сельского поселения решением главы поселения может создаваться согласительная комиссия, в которую входит равное количество представителей администрации поселения и Совета народных депутатов. Согласительная комиссия рассматривает спорные вопросы в соответствии с регламентом Совета народных депутатов.

Принятое Советом народных депутатов решение о бюджете Шапошниковского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

Решение Совета народных депутатов о бюджете Шапошниковского сельского поселения на очередной финансовый год вступает в силу с 1 января очередного финансового года и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено решением о бюджете.

#### 6.5. Временное управление бюджетом Шапошниковского сельского поселения

Временное управление бюджетом осуществляется в соответствии со статьей 190 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

#### 6.6. Внесение изменений в решение Совета народных депутатов о бюджете Шапошниковского сельского поселения по окончании периода временного управления бюджетом

Внесение изменений в решение Совета народных депутатов о бюджете Шапошниковского сельского поселения по окончании периода временного управления бюджетом осуществляется в соответствии со статьей 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

### **Раздел 7. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА ШАПОШНИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

#### 7.1. Исполнение бюджета Шапошниковского сельского поселения

Исполнение бюджета Шапошниковского сельского поселения обеспечивается администрацией Шапошниковского сельского поселения. Организация исполнения бюджета Шапошниковского сельского поселения возлагается на ведущего специалиста главного бухгалтера-финансиста администрации сельского поселения.

Исполнение бюджета Шапошниковского сельского поселения организуется на основе сводной бюджетной росписи бюджета Шапошниковского сельского поселения и кассового плана бюджета Шапошниковского сельского поселения.

Кассовое обслуживание исполнения бюджета поселения осуществляется в соответствии со статьями 215.1 и 241.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Управление средствами на едином счете бюджета Шапошниковского сельского поселения осуществляет ведущий специалист главный бухгалтер-финансист администрации поселения.

Глава сельского поселения регистрирует поступления, регулирует объемы и сроки принятия бюджетных обязательств, совершает разрешительные надписи на право осуществления расходов в рамках выделенных лимитов обязательств бюджета Шапошниковского сельского поселения, осуществляет платежи от имени получателей средств бюджета Шапошниковского сельского поселения. Бюджет Шапошниковского сельского поселения исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

#### 7.2. Исполнение бюджета Шапошниковского сельского поселения по доходам

Исполнение бюджета Шапошниковского сельского поселения по доходам предусматривает:

- зачисление на единый счет бюджета Шапошниковского сельского поселения доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Воронежской области об областном бюджете, решением Совета народных депутатов о бюджете Шапошниковского сельского поселения и иными нормативными актами органов местного самоуправления Шапошниковского сельского поселения, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, со счетов органов Федерального казначейства и иных поступлений в бюджет Шапошниковского сельского поселения;
- возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за

несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

- перечисление излишне распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- перечисление Федеральным казначейством средств, необходимых для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единого счета бюджета Шапошниковского сельского поселения на соответствующие счета Федерального казначейства, предназначенные для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Казенные учреждения Шапошниковского сельского поселения могут осуществлять приносящую доходы деятельность, только если такое право предусмотрено в его учредительном документе. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет Шапошниковского сельского поселения.

### 7.3. Сводная бюджетная роспись бюджета Шапошниковского сельского поселения

Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Шапошниковского сельского поселения устанавливается администрацией поселения.

Утверждение сводной бюджетной росписи бюджета Шапошниковского сельского поселения и внесение изменений в нее осуществляются главой сельского поселения.

Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи бюджета Шапошниковского сельского поселения должны соответствовать решению Совета народных депутатов о бюджете Шапошниковского сельского поселения.

В случае принятия решения Совета народных депутатов о внесении изменений в решение Совета народных депутатов о бюджете Шапошниковского сельского поселения глава поселения утверждает соответствующие изменения в сводной бюджетной росписи бюджета Шапошниковского сельского поселения.

В ходе исполнения бюджета Шапошниковского сельского поселения показатели сводной бюджетной росписи бюджета Шапошниковского сельского поселения могут быть изменены в соответствии с решениями главы поселения без внесения изменений в решение Совета народных депутатов о бюджете Шапошниковского сельского поселения:

- в случае недостаточности бюджетных ассигнований для исполнения публичных нормативных обязательств - с превышением общего объема указанных ассигнований в пределах 5 процентов общего объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением Совета народных депутатов о бюджете Шапошниковского сельского поселения на их исполнение в текущем финансовом году;

- в случае изменения состава или полномочий (функций) главных распорядителей средств бюджета Шапошниковского сельского поселения (подведомственных им бюджетных учреждений), вступления в силу законов, предусматривающих осуществление полномочий органов местного самоуправления Шапошниковского сельского поселения за счет субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета Шапошниковского сельского поселения, использования средств резервных фондов и иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований, распределения бюджетных ассигнований между получателями средств бюджета Шапошниковского сельского поселения на конкурсной основе и по иным основаниям, связанным с особенностями исполнения бюджета Шапошниковского сельского поселения, перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями средств бюджета Шапошниковского сельского поселения, установленным решением Совета народных депутатов о бюджете Шапошниковского сельского поселения, - в пределах объема бюджетных ассигнований;

- в случае перераспределения бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом - в пределах предусмотренных решением Совета народных депутатов о бюджете Шапошниковского сельского поселения главному распорядителю бюджетных средств на соответствующий финансовый год общего объема бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг и общего объема бюджетных ассигнований по соответствующим разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов на текущий финансовый год и плановый период;

- в случае увеличения бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета Шапошниковского сельского поселения за счет экономии по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг - в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета Шапошниковского сельского поселения в текущем финансовом году на оказание муниципальных услуг при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов;

- в случае получения субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, сверх объемов,

утвержденных решением Совета народных депутатов о бюджете Шапошниковского сельского поселения;

- в случае проведения реструктуризации муниципального долга Шапошниковского сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- в случае перераспределения бюджетных ассигнований между видами источников финансирования дефицита бюджета Шапошниковского сельского поселения при образовании экономии в ходе исполнения бюджета Шапошниковского сельского поселения в пределах общего объема бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета Шапошниковского сельского поселения, предусмотренных на соответствующий финансовый год;
- в случае изменения типа муниципальных учреждений Шапошниковского сельского поселения.

При изменении показателей сводной бюджетной росписи бюджета Шапошниковского сельского поселения по расходам, утвержденным в соответствии с ведомственной структурой расходов, уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение Совета народных депутатов о бюджете Шапошниковского сельского поселения не допускается.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Шапошниковского сельского поселения предусматривается утверждение показателей сводной бюджетной росписи бюджета Шапошниковского сельского поселения по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и не программным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Шапошниковского сельского поселения может быть предусмотрено утверждение показателей сводной бюджетной росписи бюджета Шапошниковского сельского поселения по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов классификации расходов бюджетов, кодам расходов классификации операций сектора государственного управления, в том числе дифференцированно для разных целевых статей и (или) видов расходов бюджета, групп и статей классификации операций сектора государственного управления, главных распорядителей бюджетных средств.

Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи бюджета Шапошниковского сельского поселения по расходам доводятся до главных распорядителей средств бюджета Шапошниковского сельского поселения до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Шапошниковского сельского поселения могут устанавливаться предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Шапошниковского сельского поселения, в том числе дифференцированно по различным видам оснований, указанным в настоящем пункте.

В сводную бюджетную роспись бюджета Шапошниковского сельского поселения включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета Шапошниковского сельского поселения, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета Шапошниковского сельского поселения.

#### 7.4. Кассовый план бюджета Шапошниковского сельского поселения

Под кассовым планом бюджета Шапошниковского сельского поселения понимается прогноз кассовых поступлений в бюджет Шапошниковского сельского поселения и кассовых выплат из бюджета Шапошниковского сельского поселения в текущем финансовом году.

Администрация Шапошниковского сельского поселения устанавливает порядок составления и ведения кассового плана бюджета Шапошниковского сельского поселения, а также состав и сроки представления главными распорядителями, распорядителями и получателями средств бюджета Шапошниковского сельского поселения, главными администраторами доходов бюджета Шапошниковского сельского поселения, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета Шапошниковского сельского поселения сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана бюджета Шапошниковского сельского поселения.

Составление и ведение кассового плана бюджета Шапошниковского сельского поселения осуществляются администрацией Шапошниковского сельского поселения.

В кассовом плане бюджета Шапошниковского сельского поселения устанавливается предельный объем денежных средств, используемых на осуществление операций по управлению остатками средств на счете бюджета Шапошниковского сельского поселения.

#### 7.5. Исполнение бюджета Шапошниковского сельского поселения по расходам

Исполнение бюджета Шапошниковского сельского поселения по расходам осуществляется в порядке, установленном администрацией сельского поселения, с соблюдением требований Бюджетного кодекса

Российской Федерации.

Исполнение бюджета Шапошниковского сельского поселения по расходам предусматривает:

- принятие бюджетных обязательств;
- подтверждение денежных обязательств;
- санкционирование оплаты денежных обязательств;
- подтверждение исполнения денежных обязательств.

Получатель средств бюджета Шапошниковского сельского поселения принимает бюджетные обязательства в пределах доведенных до него в текущем финансовом году лимитов бюджетных обязательств.

Получатель средств бюджета Шапошниковского сельского поселения принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, соглашениями.

Получатель средств бюджета Шапошниковского сельского поселения подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета Шапошниковского сельского поселения денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты, а в случаях, связанных с выполнением оперативно-розыскных мероприятий, в соответствии с платежными документами.

Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи (акцепта) после проверки наличия документов, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, установленным администрацией сельского поселения в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя средств бюджета Шапошниковского сельского поселения лимитов бюджетных обязательств.

Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета Шапошниковского сельского поселения в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, субъектов международного права, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение не денежных операций по исполнению денежных обязательств получателей средств бюджета Шапошниковского сельского поселения.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам осуществляется в пределах доведенных до получателя средств бюджета Шапошниковского сельского поселения лимитов бюджетных ассигнований.

#### 7.6. Бюджетная роспись

Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета Шапошниковского сельского поселения, включая внесение изменений в них, устанавливается администрацией поселения.

Бюджетные росписи главных распорядителей средств бюджета Шапошниковского сельского поселения составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью бюджета Шапошниковского сельского поселения, и утвержденными главой поселения лимитами бюджетных обязательств.

Бюджетные росписи распорядителей средств бюджета Шапошниковского сельского поселения составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями и доведенными им лимитами бюджетных обязательств.

Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главным распорядителем (распорядителем) средств бюджета Шапошниковского сельского поселения.

Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей средств бюджета Шапошниковского сельского поселения до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Порядок составления и ведения бюджетных росписей может устанавливать право или обязанность главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета Шапошниковского сельского поселения осуществлять детализацию утверждаемых бюджетной росписью показателей по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, а также кодам классификации операций сектора государственного управления.

Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя средств бюджета Шапошниковского сельского поселения в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Шапошниковского сельского поселения не допускается.

Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам распорядителя средств бюджета Шапошниковского сельского поселения в соответствии с показателями бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета Шапошниковского сельского поселения, без внесения соответствующих изменений в бюджетную роспись главного распорядителя средств бюджета

Шапошниковского сельского поселения не допускается.

#### 7.7. Исполнение бюджета Шапошниковского сельского поселения по источникам финансирования дефицита бюджета Шапошниковского сельского поселения

Исполнение бюджета Шапошниковского сельского поселения по источникам финансирования дефицита бюджета Шапошниковского сельского поселения осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета Шапошниковского сельского поселения в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Шапошниковского сельского поселения, за исключением операций по управлению остатками средств на счете бюджета Шапошниковского сельского поселения, в порядке, установленном администрацией поселения в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации. Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета Шапошниковского сельского поселения, осуществляется в порядке, установленном администрацией поселения

#### 7.8. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета Шапошниковского сельского поселения

Учет операций по исполнению бюджета Шапошниковского сельского поселения, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в Управлении Федерального казначейства по Воронежской области.

#### 7.9 Бюджетная смета казенного учреждения

Бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем средств бюджета Шапошниковского сельского поселения, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Бюджетная смета казенного учреждения, являющегося органом местного самоуправления Шапошниковского сельского поселения, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя средств бюджета Шапошниковского сельского поселения, утверждается руководителем этого органа.

Утвержденные показатели бюджетной сметы казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения.

В бюджетной смете казенного учреждения дополнительно могут утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы казенного учреждения.

Показатели бюджетной сметы казенного учреждения, руководитель которого наделен правом ее утверждения в соответствии с порядком утверждения бюджетной сметы казенного учреждения, могут быть детализированы по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, а также по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

#### 7.10. Предельные объемы финансирования

В случае и в порядке, установленных администрацией сельского поселения, при организации исполнения бюджета Шапошниковского сельского поселения по расходам могут предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета Шапошниковского сельского поселения предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя, распорядителя и получателя средств бюджета Шапошниковского сельского поселения ежемесячно или поквартально нарастающим итогом с начала текущего финансового года либо на соответствующий квартал на основе заявок на финансирование главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета Шапошниковского сельского поселения.

#### 7.11. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета Шапошниковского сельского поселения сверх утвержденных решением Совета народных депутатов о бюджете Шапошниковского сельского поселения

Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета Шапошниковского сельского поселения сверх утвержденного решением Совета народных депутатов о бюджете Шапошниковского сельского поселения общего объема доходов, могут направляться администрацией сельского поселения без внесения изменений в решение Совета народных депутатов о бюджете Шапошниковского сельского поселения на

текущий финансовый год на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга Шапошниковского сельского поселения, а также на исполнение публичных нормативных обязательств, в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты и безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, имеющие целевое назначение, в том числе поступающие в бюджет Шапошниковского сельского поселения в порядке, установленном пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации, фактически полученные при исполнении бюджета Шапошниковского сельского поселения сверх утвержденных решением Совета народных депутатов о бюджете Шапошниковского сельского поселения доходов, направляются на увеличение расходов бюджета Шапошниковского сельского поселения соответственно целям предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Шапошниковского сельского поселения без внесения изменений в решение Совета народных депутатов о бюджете Шапошниковского сельского поселения на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период).

#### 7.12. Недопустимость размещения средств бюджета Шапошниковского сельского поселения на банковских депозитах, передачи средств бюджета Шапошниковского сельского поселения в доверительное управление

Размещение средств бюджета Шапошниковского сельского поселения на банковских депозитах, получение дополнительных доходов в процессе исполнения бюджета Шапошниковского сельского поселения за счет размещения средств бюджета Шапошниковского сельского поселения на банковских депозитах и передача полученных доходов в доверительное управление не допускаются, за исключением случаев, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

#### 7.13. Иммунитет бюджета Шапошниковского сельского поселения

Иммунитет бюджета Шапошниковского сельского поселения представляет собой правовой режим, при котором обращение взыскания на средства бюджета Шапошниковского сельского поселения осуществляется только на основании судебного акта, за исключением случаев, установленных статьями 93.3, 93.4, 93.6, 142.2, 142.3, 166.1, 218 и 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Обращение взыскания на средства бюджета Шапошниковского сельского поселения на основании судебных актов производится в соответствии с главой 24.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Обращение взыскания на средства бюджета Шапошниковского сельского поселения судебных приставов не производится, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

#### 7.14. Завершение текущего финансового года

Операции по исполнению бюджета Шапошниковского сельского поселения завершаются 31 декабря, за исключением операций, указанных в пункте 2 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Завершение операций по исполнению бюджета Шапошниковского сельского поселения в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном администрацией поселения в соответствии с требованиями настоящего пункта.

Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно орган, осуществляющий кассовое обслуживание исполнения бюджета Шапошниковского сельского поселения, обязан оплатить санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах остатка средств на счете бюджета Шапошниковского сельского поселения.

Не использованные в текущем финансовом году межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были предоставлены.

В соответствии с решением главного администратора бюджетных средств о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в текущем финансовом году, средства в объеме, не превышающем остатка указанных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в очередном финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов.

В случае, если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не перечислен в доход бюджета Шапошниковского сельского поселения, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета, из которого они были предоставлены, в порядке, определяемом администрацией поселения с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

Взыскание неиспользованных межбюджетных трансфертов, предоставленных из федерального бюджета, осуществляется в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации. Администрация поселения устанавливает порядок обеспечения получателей средств бюджета Шапошниковского сельского поселения при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года

## **Раздел 8. СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ**

### **8.1. Бюджетная отчетность об исполнении бюджета Шапошниковского сельского поселения**

Главные распорядители средств бюджета Шапошниковского сельского поселения, главные администраторы доходов бюджета Шапошниковского сельского поселения, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета Шапошниковского сельского поселения (далее - главные администраторы бюджета Шапошниковского сельского поселения) составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) средств бюджета Шапошниковского сельского поселения, администраторами доходов бюджета Шапошниковского сельского поселения, администраторами источников финансирования дефицита бюджета Шапошниковского сельского поселения.

Главные администраторы бюджета Шапошниковского сельского поселения представляют сводную бюджетную отчетность Шапошниковского сельского поселения соответственно в финансовый отдел в установленные им сроки.

Бюджетная отчетность Шапошниковского сельского поселения составляется соответственно администрацией сельского поселения на основании сводной бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов бюджета Шапошниковского сельского поселения.

Состав бюджетной отчетности Шапошниковского сельского поселения определяет статья 264.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Представление сводной бюджетной отчетности об исполнении бюджета Шапошниковского сельского поселения осуществляется администрацией сельского поселения в виде оперативной, ежемесячной, ежеквартальной и годовой отчетности.

Отчет об исполнении бюджета Шапошниковского сельского поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией сельского поселения.

Годовой отчет об исполнении бюджета Шапошниковского сельского поселения подлежит рассмотрению Советом народных депутатов и утверждению решением Совета народных депутатов.

### **8.2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Шапошниковского сельского поселения**

Годовой отчет об исполнении бюджета Шапошниковского сельского поселения до его рассмотрения в Совете народных депутатов подлежит внешней проверке Ревизионной комиссией в порядке, установленном настоящим Положением, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета Шапошниковского сельского поселения, составляемой в соответствии со статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета Шапошниковского сельского поселения.

Администрация Шапошниковского сельского поселения представляет не позднее 1 апреля текущего года в Ревизионную комиссию годовой отчет об исполнении бюджета Шапошниковского сельского поселения. На основании данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета Шапошниковского сельского поселения Ревизионная комиссия готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета Шапошниковского сельского поселения в срок, не превышающий 1 месяца, и представляет его в Совет народных депутатов с одновременным направлением в администрацию Шапошниковского сельского поселения.

### **8.3. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета Шапошниковского сельского поселения Советом народных депутатов**

Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета Шапошниковского сельского поселения устанавливается настоящим Положением в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета Шапошниковского сельского поселения представляются:

- проект решения Совета народных депутатов об исполнении бюджета Шапошниковского сельского поселения за отчетный финансовый год;
- баланс исполнения бюджета Шапошниковского сельского поселения;



- отчет о финансовых результатах деятельности;
- отчет о движении денежных средств;
- пояснительная записка к годовому отчету;
- отчеты об использовании ассигнований резервного фонда, о предоставлении и погашении бюджетных кредитов, о состоянии муниципального долга Шапошниковского сельского поселения на начало и конец отчетного финансового года, об исполнении приложений к решению Совета народных депутатов о бюджете Шапошниковского сельского поселения за отчетный финансовый год;
- иная отчетность, предусмотренная бюджетным законодательством Российской Федерации.

По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета Шапошниковского сельского поселения Совет народных депутатов принимает решение об утверждении либо отклонении отчета об исполнении бюджета Шапошниковского сельского поселения.

В случае отклонения Советом народных депутатов отчета об исполнении бюджета Шапошниковского сельского поселения он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

Годовой отчет об исполнении бюджета Шапошниковского сельского поселения представляется в Совет народных депутатов не позднее 1 мая текущего года.

#### 8.4. Решение Совета народных депутатов об исполнении бюджета Шапошниковского сельского поселения

Решением Совета народных депутатов об исполнении бюджета Шапошниковского сельского поселения утверждается отчет об исполнении бюджета Шапошниковского сельского поселения за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета Шапошниковского сельского поселения.

Отдельными приложениями к решению Совета народных депутатов об исполнении бюджета Шапошниковского сельского поселения за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- доходов бюджета Шапошниковского сельского поселения по кодам классификации доходов бюджетов;
- доходов бюджета Шапошниковского сельского поселения по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета;
- расходов бюджета Шапошниковского сельского поселения по ведомственной структуре расходов бюджета;
- расходов бюджета Шапошниковского сельского поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;
- источников финансирования дефицита бюджета Шапошниковского сельского поселения по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;
- источников финансирования дефицита бюджета Шапошниковского сельского поселения по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов;
- иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением.

### Раздел 9. ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ

#### 9.1. Виды муниципального финансового контроля

Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью Ревизионной комиссии (далее - орган внешнего муниципального финансового контроля).

Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью администрации поселения (далее – орган внутреннего муниципального финансового контроля).

Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в целях установления законности их исполнения, достоверности учета и отчетности.

#### 9.2. Объекты муниципального финансового контроля

Объектами муниципального финансового контроля (далее - объекты контроля) являются: главные распорядители (распорядители, получатели) бюджетных средств, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Шапошниковского сельского поселения, главные администраторы

(администраторы) источников финансирования дефицита бюджета Шапошниковского сельского поселения;  
главные распорядители (распорядители) и получатели средств бюджета, которому предоставлены межбюджетные трансферты в части соблюдения ими целей и условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, предоставленных из другого бюджета бюджетной системы Российской Федерации;  
муниципальные учреждения.

Органы муниципального финансового контроля осуществляют контроль за использованием средств бюджета Шапошниковского сельского поселения, а также межбюджетных трансфертов и бюджетных кредитов, предоставленных бюджету Шапошниковского сельского поселения. Такой контроль осуществляется также в отношении главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета Шапошниковского сельского поселения, которому предоставлены межбюджетные трансферты. Муниципальный финансовый контроль в отношении объектов контроля (за исключением участников бюджетного процесса, бюджетных и автономных учреждений) осуществляется только в части соблюдения ими условий предоставления средств из бюджета Шапошниковского сельского поселения, в процессе проверки главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, их предоставивших. Непредставление или несвоевременное представление объектами контроля в органы муниципального финансового контроля по их запросам информации, документов и материалов, необходимых для осуществления их полномочий по муниципальному финансовому контролю, а равно их представление не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

### 9.3. Методы осуществления муниципального финансового контроля

Методами осуществления муниципального финансового контроля являются проверка, ревизия, обследование, санкционирование операций.

Под проверкой понимается совершение контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности отдельных финансовых и хозяйственных операций, достоверности бюджетного (бухгалтерского) учета и бюджетной (бухгалтерской) отчетности в отношении деятельности объекта контроля за определенный период.

Под ревизией понимается комплексная проверка деятельности объекта контроля, которая выражается в проведении контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности всей совокупности совершенных финансовых и хозяйственных операций, достоверности и правильности их отражения в бюджетной (бухгалтерской) отчетности.

Результаты проверки, ревизии оформляются актом.

Проверки подразделяются на камеральные и выездные, в том числе встречные проверки.

Под камеральными проверками понимаются проверки, проводимые по месту нахождения органа муниципального финансового контроля на основании бюджетной (бухгалтерской) отчетности и иных документов, представленных по его запросу.

Под выездными проверками понимаются проверки, проводимые по месту нахождения объекта контроля, в ходе которых в том числе определяется фактическое соответствие совершенных операций данным бюджетной (бухгалтерской) отчетности и первичных документов.

Под встречными проверками понимаются проверки, проводимые в рамках выездных и (или) камеральных проверок в целях установления и (или) подтверждения фактов, связанных с деятельностью объекта контроля.

Под обследованием понимаются анализ и оценка состояния определенной сферы деятельности объекта контроля.

Результаты обследования оформляются заключением.

Под санкционированием операций понимается совершение разрешительной надписи после проверки документов, представленных в целях осуществления финансовых операций, на их наличие и (или) на соответствие указанной в них информации требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

### 9.4. Полномочия органов внешнего муниципального финансового контроля по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля

Полномочиями органа внешнего муниципального финансового контроля по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля являются:

контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в ходе исполнения бюджета Шапошниковского сельского поселения;

контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, квартального и годового отчетов об исполнении бюджета;

контроль в других сферах, установленных Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований".

При осуществлении полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю органом внешнего

муниципального финансового контроля:  
проводятся проверки, ревизии, обследования;  
направляются объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;  
направляются органам и должностным лицам, уполномоченным в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации принимать решения о применении предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации бюджетных мер принуждения, уведомления о применении бюджетных мер принуждения;  
осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях.

Порядок осуществления полномочий органом внешнего муниципального финансового контроля по внешнему муниципальному финансовому контролю определяется соответственно решением Совета народных депутатов.

9.5. Полномочия органа внутреннего муниципального финансового контроля по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля

Полномочиями органа внутреннего муниципального финансового контроля по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля являются:

контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

контроль за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ

Шапошниковского сельского поселения, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий.

При осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю органом внутреннего муниципального финансового контроля:

проводятся проверки, ревизии и обследования;

направляются объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;

направляются органам и должностным лицам, уполномоченным в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации принимать решения о применении предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации бюджетных мер принуждения, уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях.

Порядок осуществления полномочий органом внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю определяется правовыми актами администрации сельского поселения.

Порядок осуществления полномочий органом внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю должен содержать основания и порядок проведения проверок, ревизий и обследований, в том числе перечень должностных лиц, уполномоченных принимать решения об их проведении, о периодичности их проведения.

9.6. Представления и предписания органов муниципального финансового контроля

В случаях установления нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, органами муниципального финансового контроля составляются представления и (или) предписания.

Под представлением понимается документ органа муниципального финансового контроля, который должен содержать обязательную для рассмотрения в установленные в нем сроки или, если срок не указан, в течение 30 дней со дня его получения информацию о выявленных нарушениях бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и требования о принятии мер по их устранению, а также устранению причин и условий таких нарушений.

Под предписанием понимается документ органа муниципального финансового контроля, содержащий обязательные для исполнения в указанный в предписании срок требования об устранении нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и (или) требования о возмещении причиненного такими нарушениями ущерба Шапошниковскому сельскому поселению.

Неисполнение предписаний органа муниципального финансового контроля о возмещении причиненного нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, ущерба Шапошниковскому сельскому поселению является основанием для обращения уполномоченного соответственно нормативным правовым актом администрации сельского поселения в суд с исковыми заявлениями о возмещении ущерба, причиненного Шапошниковскому сельскому поселению нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

## **Раздел 10. Бюджетные нарушения и применение бюджетных мер принуждения**

### **10.1. Понятие бюджетного нарушения**

Бюджетным нарушением признается совершенное в нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и

договоров (соглашений), на основании которых предоставляются средства из бюджета Шапошниковского сельского поселения, действие (бездействие) администрации поселения, главного распорядителя бюджетных средств, распорядителя бюджетных средств, получателя бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета Шапошниковского сельского поселения, главного администратора источников финансирования дефицита бюджета Шапошниковского сельского поселения, за совершение которого главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации предусмотрено применение бюджетных мер принуждения.

Действие (бездействие), нарушающее бюджетное законодательство Российской Федерации, иные нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, совершенное лицом, не являющимся участником бюджетного процесса, влечет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Применение к участнику бюджетного процесса, указанному в настоящем пункте, бюджетной меры принуждения не освобождает его должностных лиц при наличии соответствующих оснований от ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации.

#### 10.2. Бюджетные меры принуждения

Бюджетная мера принуждения за совершение бюджетного нарушения применяется администрацией поселения на основании уведомления о применении бюджетных мер принуждения органа муниципального финансового контроля.

К администрации поселения, главному распорядителю бюджетных средств, распорядителю бюджетных средств, получателю бюджетных средств, главному администратору доходов бюджета Шапошниковского сельского поселения, главному администратору источников финансирования дефицита бюджета Шапошниковского сельского поселения совершившему бюджетное нарушение, могут быть применены следующие бюджетные меры принуждения:

бесспорное взыскание суммы средств, предоставленных из бюджета Шапошниковского сельского поселения;

бесспорное взыскание суммы платы за пользование средствами, предоставленными из бюджета Шапошниковского сельского поселения;

бесспорное взыскание пеней за несвоевременный возврат средств бюджета;

приостановление (сокращение) предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций);

передача уполномоченному по соответствующему бюджету части полномочий главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств.

Применение к участнику бюджетного процесса, указанному в настоящем пункте, совершившему бюджетное нарушение, бюджетной меры принуждения не освобождает его от обязанностей по устранению нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

Порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения устанавливается администрацией поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Под уведомлением о применении бюджетных мер принуждения понимается документ органа муниципального финансового контроля, обязательный к рассмотрению администрацией сельского поселения, содержащий основания для применения бюджетных мер принуждения.

При выявлении в ходе проверки (ревизии) бюджетных нарушений руководитель органа муниципального финансового контроля направляет уведомление о применении бюджетных мер принуждения администрации поселения.

Бюджетные меры принуждения, предусмотренные главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подлежат применению в течение 30 календарных дней после получения администрацией поселения уведомления о применении бюджетных мер принуждения. Орган муниципального финансового контроля направляет уведомление о применении бюджетных мер принуждения не позднее 30 календарных дней после даты окончания проверки (ревизии).

Наряду с применением бюджетных мер принуждения применяются меры ответственности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

#### 10.3. Полномочия администрации Шапошниковского сельского поселения по применению бюджетных мер принуждения

Администрация поселения принимает решение о применении бюджетных мер принуждения, предусмотренных главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании уведомлений о применении бюджетных мер принуждения.